Договор о сотрудничестве №

г. Москва «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)», именуемое в дальнейшем Университет, в лице ректора Михаила Валерьевича Гордина, действующего на основании Приказа Минобрнауки России от 19 июня 2023 № 10-02-02/119,с одной стороны, и *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование организации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* именуем\_\_ в дальнейшем Организация, в лице \_\_\_*(должность и ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_*, действующ\_\_на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые Сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора
   1. Скоординированная реализация мер, направленных на обеспечение Организации специалистами соответствующей квалификации в том числе в соответствии с заданиями государственного плана подготовки кадров со средним профессиональным и высшим образованием для организаций ОПК на 2021-2030 годы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. №2369.
   2. Совместная реализация мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся, привлечению талантливой молодежи к обучению в Университете по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей среднего профессионального образования, специальностей и направлений подготовки высшего образования, востребованным Организацией.
   3. Совместная реализация мероприятий по обеспечению приема на целевое обучение по специальностям и направлениям подготовки высшего образования для обучения по образовательным программам высшего образования, востребованным Организацией, в объемах, необходимых для обеспечения потребностей Организации.
   4. Создание условий для качественной подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении с Организацией, и трудоустройства выпускников по направлениям подготовки и специальностям, соответствующим профилю деятельности Организации.
   5. Профессиональная ориентация студентов и аспирантов, поступивших на общих основаниях.
   6. Совместная реализация программ дополнительного образования и дополнительного профессионального образования в форматах повышения квалификации и переподготовки кадров.
   7. Совместная реализация мероприятий в научно-технической и образовательной сферах.
2. Общие положения
   1. По всем вопросам приема и целевого обучения, Стороны руководствуются:

* Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ   
  «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ   
  «Об электронной подписи»;
* Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ   
  «О персональных данных»;
* Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (вместе с «Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», «Правилами установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»);
* Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России, Минпромторга России, Госкорпорации «Росатом», Госкорпорации «Роскосмос» от 31.05.2021 № 428/283/2003/1/8-НПА/144 «Об утверждении Порядка реализации государственного плана подготовки кадров со средним профессиональным и высшим образованием для организаций оборонно-промышленного комплекса на 2021 - 2030 годы»;
* Правилами приема в МГТУ им. Н.Э. Баумана на соответствующий год;
* Положением о порядке организации и проведения практики студентов и аспирантов МГТУ им. Н.Э. Баумана, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, магистратуры, специалитета и аспирантуры;
* Положением о практической подготовке обучающихся МГТУ им. Н.Э. Баумана.
  1. В процессе обмена информацией и взаимодействия Стороны используют простую электронную подпись наравне с личной подписью.
  2. В течение 30 дней после заключения данного договора Стороны официально направляют списки своих официальных представителей в рамках взаимодействия по данному договору. Список должен содержать ФИО, должность, рабочий или мобильный телефон, адреса электронной почты в официальном домене Стороны и статус (исполнитель или ответственный).
  3. Все изменения или дополнения списков, указанных в пункте 2.3 доводятся до второй Стороны направлением нового списка через электронное письмо с адреса «ответственного» или на бумажном носителе.
  4. Информация, направляемая лицами по электронной почте, указанными в списках в соответствии с пунктом 2.3, считается заверенной простой электронной подписью.
  5. В рамках реализации данного договора и взаимодействия Сторон могут использоваться информационные системы.
  6. В рамках настоящего договора те или иные мероприятия Сторонами могут выполняться на платной или бесплатной основе. Конкретные финансовые условия по определенным мероприятиям Стороны согласовывают в дополнительных соглашениях, которые будут являться неотъемлемыми частями настоящего договора.

1. Взаимодействие Сторон по профориентационной деятельности и обеспечению набора на целевое обучение
   1. Организация выражает готовность:
      1. В сроки до 20 января и до 10 сентября каждого года направлять в Университет проект плана проводимых совместно с Университетом мероприятий на ближайшее полугодие по форме Приложения №1.
      2. Реализовывать как минимум одно профориентационное мероприятие в полугодие самостоятельно или совместно с Университетом.
      3. Предоставлять Университету информацию о проведённых самостоятельно мероприятиях.
      4. Обеспечивать совместное участие с Университетом в государственных, ведомственных и иных программах, направленных на развитие системы целевой подготовки и обеспечению Организации специалистами соответствующей квалификации.
      5. Осуществлять отбор и направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, в Университет для участия в конкурсе приема на целевое обучение в пределах установленной квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – квота приема на целевое обучение).
   2. Организация вправе:
      1. Организовывать и (или) участвовать в мероприятиях Университета, направленных на профессиональную ориентацию школьников, и (или) студентов, и (или) аспирантов, в том числе в мероприятиях, проводимых на базе образовательных организаций среднего (полного) образования, находящихся в договорных отношениях с Университетом.
      2. Реализовывать регулярную совместную с Университетом профориентационную деятельность на базе образовательных организаций среднего (полного) образования, находящихся в договорных отношениях с Университетом. Совместная профориентационная деятельность оформляется заключением соглашения между Организацией и учебным заведением среднего (полного) образования с обязательной ссылкой на данный договор.
      3. Выбрать профильные секции олимпиад школьников «Шаг в будущее». Выделить экспертов на заседание секции (секций) по защите научно-образовательных работ школьников. Выделить представителя для участия в торжественном награждении победителей и призёров олимпиад школьников «Шаг в будущее». Учредить именные номинации Организации для победителей и призёров. Выделить ценные и памятные подарки для победителей и призёров и (или) именных номинаций.
      4. Участвовать в Форуме «Профессия инженер», проводимом МГТУ им. Н.Э. Баумана.
      5. Направлять информацию об Организации и о возможностях целевой подготовки, а также трудоустройства Университету для размещения на сайте Университета.
      6. Привлекать Университет к участию в формировании предложений по определению квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования, востребованным Организацией.
      7. Привлекать Университет к организации отбора кандидатов на заключение договора о целевом обучении.
   3. Университет выражает готовность:
      1. В сроки до 10 февраля и до 30 сентября согласовать план проводимых совместно с Организацией мероприятий на ближайшее полугодие.
      2. Направлять предложения по совместному участию в мероприятиях, организованных Университетом.
      3. Обеспечивать совместное участие с Организацией в государственных, ведомственных и иных программах, направленных на развитие системы целевой подготовки и обеспечение Организации специалистами соответствующей квалификации.
      4. Предоставлять Организации информацию об участии отобранных кандидатов, заключивших договор о целевом обучении с Организацией, в конкурсном отборе на целевое обучение.
   4. Университет вправе:
      1. Проводить работу по профессиональной ориентации граждан, поступающих на целевое обучение, в том числе совместно с Организацией.
      2. Приглашать и привлекать сотрудников Организации к участию в мероприятиях Университета, направленных на профессиональную ориентацию школьников, и (или) студентов, и (или) аспирантов, в том числе в мероприятиях, проводимых на базе образовательных организаций среднего (полного) образования, находящихся в договорных отношениях с Университетом.
      3. Приглашать и привлекать сотрудников Организации к участию в профориентационных мероприятиях Университета, в том числе Форуме «Профессия инженер», олимпиаде школьников «Шаг в будущее» и других.
      4. Размещать информацию, предоставленную Организацией, а также доступную в открытых источниках об Организации, на своем официальном сайте и других официальных ресурсах сети интернет.
      5. Реализовывать другие мероприятия по договоренности Сторон.
2. Взаимодействие Сторон по целевому обучению студентов
   1. Организация выражает готовность:
      1. В срок до 1 июля каждого года направить в Университет информацию о согласии (об отказе) на организацию практической подготовки для целевых студентов Организации на осенний семестр следующего учебного года, а в срок до 15 декабря каждого года – информацию о согласии (об отказе) на организацию практической подготовки для целевых студентов Организации на весенний семестр текущего учебного года и летнюю практику в соответствии с учебными планами Университета (Приложение № 2).
      2. В случае согласия Организации на организацию производственных практик в соответствии с пунктом 4.1.1 Организация обязана организовать прохождение практики целевыми студентами.
      3. Для целевых студентов, поступивших в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», Организация обязана обеспечить проведение практик в обязательном порядке за свой счет. В случае невозможности обеспечения проведения производственной практики надлежащим образом Организация уведомляет об этом Университет не позднее 35 календарных дней до начала практики.
      4. Не позднее чем за 35 дней до начала производственной практики заключить с Университетом договор о практической подготовке студентов.
      5. В случае внесения изменений в договор о целевом обучении, в том числе в связи с переводом целевого студента на иную образовательную программу уведомить Университет в течение 10 дней с момента подписания дополнительного соглашения.
      6. В срок до 01 октября каждого года до истечения 3 лет со дня отчисления студента, заключившего договор о целевом обучении, из Университета в связи с успешным окончанием обучения и присвоением соответствующей квалификации, предусматривающей условия поступления гражданина на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение, уведомлять Университет об исполнении гражданином обязательства по осуществлению трудовой деятельности.
      7. Обеспечивать совместное участие с Университетом в государственных, ведомственных и иных программах, направленных на развитие системы целевой подготовки и обеспечение Организации специалистами соответствующей квалификации.
   2. Организация вправе:
      1. Направлять в Университет предложения об изменении конкретных сроков проведения летних производственных практик в диапазоне июль – август, не изменяя продолжительности летних производственных практик определяемой учебными планами основной профессиональной образовательной программой.
      2. Направлять в Университет предложения об изменении формы проведения производственных практик с дискретной (летней) на непрерывную, не изменяя трудоёмкость производственных практик, определяемую учебными планами основной профессиональной образовательной программой.
      3. Реализовать выплату полугодовых (годовых) стипендий целевым студентам при содействии Университета. Конкретные финансовые условия выплат полугодовых (годовых) стипендий Стороны согласовывают в дополнительных соглашениях, которые будут являться неотъемлемыми частями настоящего договора.
      4. Проводить мониторинг успеваемости граждан, обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, и контролировать качество их подготовки.
      5. Направлять в Университет предложения по внесениям изменений в основные профессиональные образовательные программы, реализуемые Университетом, с учетом дополнительных требований Организации к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении.
      6. Направлять в Университет предложения по организации учебно-методических и научных мероприятий по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов, а также развития фундаментальной и прикладной науки.
      7. Направлять своих представителей для участия в учебно-методических и научных мероприятиях, проводимых Университетом по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов, а также развития фундаментальной и прикладной науки.
      8. Направлять в Университет предложения по формированию образовательных модулей программ дополнительного образования, реализуемых Университетом, с учетом дополнительных требований Организации к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, на инициативной основе или в рамках выполнения государственных, ведомственных или иных программ и (или) проектов.
      9. Инициировать выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ на профильных кафедрах. Условия выполнения НИОКР оформляются отдельным договором с обязательной ссылкой на данный договор.
      10. Привлекать преподавателей, сотрудников, студентов и аспирантов (в том числе и целевых) Университета к выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, а также освоению инноваций, разработанных на основе выполненных исследований.
      11. Предоставлять целевым студентам и аспирантам Университета возможности проведения работ в тематических подразделениях Организации, как в рамках практики и стажировки, так и для сопровождения и внедрения НИР и ОКР.
      12. Выделить экспертов для оценки научных работ целевых студентов и (или) аспирантов в рамках программы «Инженерный старт». Выделить представителя для участия в торжественном награждении победителей и призёров программы «Инженерный старт». Учредить именные номинации Организации для победителей и призёров. Выделить ценные и памятные подарки для победителей и призёров и (или) именных номинаций.
      13. Направлять в Университет предложения о привлечения специалистов Организации к преподавательской деятельности, формированию учебной и научно-методической литературы, к научному руководству выполнением курсовых работ, дипломных проектов, выпускных квалификационных работ, к участию в работе в государственных экзаменационных комиссиях, к рецензированию выпускных квалификационных работ граждан, заключивших договор о целевом обучении с Организацией.
      14. Направлять в Университет предложения по темам выпускных квалификационных работ, а также темам учебно-исследовательских работ и курсовых работ целевых студентов Организации.
      15. Организовать и реализовать программы стажировки для студентов Университета, в том числе для целевых студентов Организации.
      16. Передавать в Университет образцы техники и осуществлять совершенствование учебно-материальной базы, обеспечивающей реализацию образовательных программ для целевых студентов Организацией.
   3. Университет выражает готовность:
      1. Заключить договор о практической подготовке обучающихся с Организацией.
      2. Направить целевых студентов Организации с соответствующих курсов и кафедр из списка, сформированного на основании пункта 4.1.1, на практическую подготовку.
      3. В срок до 15 июня каждого года направить в Организацию информацию о направлении студентов, заключивших договор о целевом обучении, на практику в осеннем семестре текущего учебного года в соответствии с учебными планами по форме Приложения № 2, а до 30 ноября - в весеннем семестре и на летнюю практику.
      4. Изменить конкретные сроки проведения летних производственных практик в диапазоне июль- август конкретных целевых студентов Организации, не изменяя продолжительности летних производственных практик определяемой учебными планами основной профессиональной образовательной программой на основании предложений Организации в соответствии с пунктом 4.2.1. Данный пункт не является обязательным к исполнению по каждому конкретному студенту в случае если происходит наложение сроков проведения производственной практики и военных сборов в рамках подготовки офицеров, сержантов и рядовых запаса.
      5. Изменить форму проведения производственных практик с дискретной (летней) на непрерывную для конкретных целевых студентов Организации, не изменяя трудоемкость производственных практик, определяемую учебными планами основной профессиональной образовательной программы в случае, если время, затрачиваемое на перемещение от Университета до Организации на общественном транспорте, не превышает 2 астрономических часов.
      6. Обеспечить направление на практику студентов, заключивших договор о целевом обучении, в соответствии с договором об организации практической подготовки обучающихся.
      7. Для посещения территории Организации и выполнения работ со сведениями, составляющими государственную тайну, оформить студентам, направляемым для прохождения производственной практики, справку о допуске по форме 3, в иных случаях предоставить информацию о наличии у студента допуска по третьей форме;
      8. Осуществлять непрерывное методическое руководство работой практикантов и руководителей практики от Организации.
      9. Организовать систему мониторинга успеваемости студентов, обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, и контролировать качество их подготовки.
      10. Содействовать в выплате денежных средств целевым студентам Организации в случае подписания с Организацией соответствующего договора.
   4. Университет вправе:
      1. Учитывать предложения Организации по внесениям изменений в основные профессиональные образовательные программы, реализуемые Университетом, с учетом дополнительных требований Организации к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении.
      2. Учитывать предложения Организации по организации учебно-методических и научных мероприятий по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов, а также развития фундаментальной и прикладной науки.
      3. Привлекать представителей Организации для участия в учебно-методических и научных мероприятиях, проводимых Университетом по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов, а также развития фундаментальной и прикладной науки.
      4. Учитывать предложения Организации по формированию образовательных модулей программ дополнительного образования, реализуемых Университетом, с учетом дополнительных требований Организации к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении на инициативной основе или в рамках выполнения государственных, ведомственных или иных программ и (или) проектов.
      5. Привлекать преподавателей, сотрудников, студентов и аспирантов (в том числе и целевых) Университета к выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, инициированных Организацией. Условия выполнения НИОКР оформляются отдельным договором с обязательной ссылкой на данный договор.
      6. Предоставлять целевым студентам и аспирантам Университета возможности проведения работ в тематических подразделениях Университета, как в рамках практики и стажировки, так и для сопровождения и внедрения НИР и ОКР.
      7. Привлекать экспертов для оценки научных работ целевых студентов и (или) аспирантов в рамках программы «Инженерный старт». Привлекать представителей для участия в торжественном награждении победителей и призёров программы «Инженерный старт».
      8. Привлекать специалистов Организации к преподавательской деятельности, формированию учебной и научно-методической литературы, к научному руководству выполнением курсовых работ, дипломных проектов, выпускных квалификационных работ, к участию в работе в государственных экзаменационных комиссиях, к рецензированию выпускных квалификационных работ граждан, заключивших договор о целевом обучении с Организацией.
      9. Учитывать предложения Организации по темам выпускных квалификационных работ, а также темам учебно-исследовательских работ и курсовых работ целевых студентов Организации.
3. Взаимодействие Сторон по реализации программ повышения квалификации и переподготовки
   1. Организация вправе:
      1. Направлять в Университет запросы и предложения по организации и реализации программ повышения квалификации и переподготовки сотрудников Организации.
      2. По согласованию с Университетом направлять в Университет сотрудников Организации для прохождения программ повышения квалификации и переподготовки.
      3. Принимать сотрудников Университета для прохождения ими программ повышения квалификации в формате стажировок.
   2. Университет вправе:
      1. Направлять в Организацию запросы и предложения по организации и реализации программ повышения квалификации в формате стажировки сотрудников Университета.
      2. По согласованию с Организацией направлять в Организацию сотрудников Университета для прохождения программы повышения квалификации в формате стажировки.
      3. Организовать подготовку программ повышения квалификации и переподготовки с учетом потребностей Организации.
      4. Принимать сотрудников Организации для прохождения ими программ повышения квалификации при заключении отдельного договора на оказание образовательных услуг.
4. Разрешение споров
   1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.
   2. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 30 календарных дней с момента получения Стороной.
   3. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров и в претензионном порядке спор передается на разрешение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Прочие условия
   1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2030 года.
   2. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.
   3. В случае если у одной из Сторон изменились организационно-правовая форма, адрес, банковские реквизиты (при их наличии) или иные данные, имеющие значение для исполнения настоящего договора, эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.
   4. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
6. Адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Университет  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)»  105005, г. Москва,  ул. 2-я Бауманская, д. 5., стр. 1  тел.:8(499)263-68-12  ИНН 7701002520/КПП 770101001  Ректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В.Гордин  м.п. | Организация  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №1 к договору о сотрудничестве

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект плана проводимых совместно с Университетом мероприятий в период \_\_\_\_\_\_\_

(форма)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Целевая аудитория | Период проведения | Площадка проведения |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Университет  Ректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В.Гордин  м.п. | Организация  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2 к договору о сотрудничестве

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(типовая форма)

Форма согласования информации о согласии (об отказе) на организацию практической подготовки для целевых студентов на практику в \_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Кафедра | Курс обучения | Код НП(С) | Наименование практики | Трудоёмкость, акад. ч. | Диапазон проведения практики | Численность студентов на момент отправки запроса, чел. | Готовность принятия на практику (да/выборочно\*/нет) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*- по согласованию с правом выбора конкретных студентов